

1. Предоставление информации о библиотеках: адреса, телефоны, правила пользования библиотеками, услуги и возможности, справки о работе.
2. Предоставление информации о библиотечном фонде через систему каталогов и картотек, в том числе электронных.
3. Запись пользователей в библиотеки.
4. Доступ к справочно-поисковому аппарату: картотекам, каталогам, электронным базам данных, справочно-правовым системам "Консультант +" "Гарант".
5. Консультирование специалистов библиотек по вопросам поиска и выбора источников информации, составления библиографического описания, списков источников информации, использования справочных правовых систем, поиска информации в различных источниках, работе с компьютером.
6. Выдача документов на дом через систему абонементов в соответствии с утверждёнными Правилами пользования библиотеками МБУК ЦМБ.
7. Предоставление документов пользователям для работы в читальных залах.
8. Внестанционное обслуживание пользователей в соответствии с утверждёнными Правилами пользования библиотеками МБУК ЦМБ.
9. Организация открытых просмотров литературы, тематических выставок в помещении библиотек.
10. Создание библиографических указателей, тематических указателей, списков литературы с целью информирования пользователей о фондах библиотек.
11. Индивидуальное, групповое и массовое информирование пользователей.
11. Проведение библиотечных мероприятий в соответствии с планами и программами библиотек.